Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro TFBMA, veuillez visiter :
bacprotfbma.fr/annales-sujets-et-corriges

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro TFBMA - E4 - Langue vivante 2 (Anglais) - Session 2025

Correction de l'épreuve LVB Anglais - Baccalauréat Professionnel - Session 2025

Diplôme : Baccalauréat Professionnel

Matière : Langue Vivante Étrangère - Anglais

Session : 2025

Durée de l’épreuve : 1 heure

Coefficient : 2 (Coefficient 3 pour le BCP Commercialisation et service en restauration et cuisine)

Corrections partie par partie

PARTIE 1 : COMPRÉHENSION DE L’ORAL

Objectif : Rendre compte, en français, de la compréhension du document vidéo "Soft Skills for Career Success".

Démarche : Les candidats doivent prendre des notes durant les trois visionnages du document. Dans leur compte rendu, ils devraient refléter les points clés abordés dans la vidéo, tels que :

- Définition des soft skills et leur importance dans le monde professionnel.
- Exemples de soft skills importants (communication, travail d'équipe, etc.).
- Impact des soft skills sur la carrière et les opportunités d'emploi.

Exemple de compte rendu : Dans la vidéo, il a été souligné que les soft skills sont des compétences non techniques, essentielles pour réussir dans le monde du travail. Les compétences telles que la communication efficace et la capacité à travailler en équipe sont cruciales pour un environnement professionnel. L'importance de ces compétences réside dans le fait qu'elles permettent d'améliorer la collaboration et la productivité, en contribuant à un climat de travail positif.

PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L’ÉCRIT

Objectif : Rendre compte, en français, de la compréhension d’un article concernant Oxford Street à Londres.

Démarche : Les candidats doivent synthétiser les informations de l'article avec une attention particulière à :

- Le projet de rendre Oxford Street piétonne.
- Les déclarations du maire concernant l'importance économique d'Oxford Street.
- Les chiffres évoqués, comme le nombre de visiteurs et la contribution économique.

Exemple de compte rendu : L'article traite du projet de rendre Oxford Street une zone piétonne. Le maire de Londres, Sadiq Khan, affirme que cela revitalisera la rue, un lieu de shopping emblématique. Actuellement, Oxford Street attire plus de 500 000 visiteurs par jour et génère environ 5 % de la production économique de Londres. Le maire espère que ce projet apportera de nouveaux emplois et relancera l'économie locale.

PARTIE 3 : EXPRESSION ÉCRITE

Objectif : Traiter l'un des sujets proposés en anglais (100 à 120 mots).

Démarche : Les candidats doivent choisir entre deux sujets, soit donner leur opinion sur la vie dans une ville sans voitures, soit discuter des qualités professionnelles et personnelles nécessaires pour leur futur emploi. Ils doivent structurer leur réponse avec une introduction, des arguments développés et une conclusion appropriée.

- **Sujet 1 :** Rédiger une réponse qui exprime clairement leur opinion sur la vie sans voitures, en mettant en avant les avantages et/ou inconvénients.
- **Sujet 2 :** Identifiez et justifiez les qualités nécessaires pour leur emploi futur, en utilisant des exemples concrets.

Exemple de réponse pour le Sujet 1 : I would welcome living in a city with no cars. Firstly, it would reduce pollution and improve air quality, making the city healthier and more enjoyable to live in. Secondly, without cars, there would be more space for pedestrians and cyclists. This could create a safer urban environment. Lastly, public transport could be enhanced, making it more efficient. Overall, a car-free city would promote a cleaner and more sustainable way of life.

Exemple de réponse pour le Sujet 2 : To succeed in my future job, I believe that both professional and personal qualities are essential. Key qualities include strong communication skills, adaptability, and teamwork. Moreover, having a positive attitude and being proactive will help in facing challenges and finding solutions. Finally, time management is also crucial for meeting deadlines and ensuring productivity. These qualities will help me excel in my career.

Conseils méthodologiques

- **Gestion du temps :** Partagez votre temps d'une manière équilibrée entre les trois parties. N'oubliez pas de garder du temps pour la relecture.
- **Écoute active :** Pendant la vidéo, concentrez-vous sur les points clés et prenez des notes organisées pour une rédaction claire par la suite.
- **Structure des réponses :** Pour l'expression écrite, assurez-vous d'avoir une introduction, des arguments et une conclusion bien définis.
- **Vérifiez la langue :** En expression écrite, faites attention à l'orthographe et la grammaire. Utilisez un vocabulaire varié et pertinent.
- **Connaître le format :** Familiarisez-vous avec les structures attendues pour les différentes parties de l'examen, cela vous aidera à rester organisé lors de l'épreuve.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.